

Образец на заявление за отсъствия до 3 дни по уважителни причини

ДО  
КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ  
НА ..... КЛАС

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от .....

/трите имена/

родител на .....

/трите имена/

ученик/ученичка от .....клас за учебната ...../..... г.

адрес и телефон за контакт: .....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО .....**

Моля, да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми в периода  
....., в който се включват .....броя учебни дни.

Мотиви:.....

.....

*/подробно се описват причините, налагащи отсъствието/*

**Забележка/Попълва се от класния ръководител/:**

1. До тази дата ученикът/ученичката/ е ползвал/а ..... броя дни.

2. Уведомена съм за отсъствието на ученика/ученичката/чрез телефонен разговор/по имейл/

на ..... Класен ръководител:.....

*/дата/*

*/подпис/*

Надявам се да приемете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието! В  
случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

Дата: .....

С уважение,

Подпис: .....