

ЗАПОВЕД № 7/ 15.09.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 18, ал. 2 от Наредбата за приобщаващото образование и чл. 31, ал. 1, т. 3 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ:

График за допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година

№	Педагогически специалист	Клас	Учебен предмет	Ден от седмицата	Час на провеждане
1	Геновева Тодорова Атанасова	1 клас	БЕЛ Математика	понеделник	14:45
2	Анелия Севдалинова Хаджиева	2 клас	БЕЛ Математика	понеделник	14.00
3	Даниела Здравкова Хаджиева	3 клас	БЕЛ Математика	вторник	15:20
4	Албена Наскова Малинова	4 клас	БЕЛ Математика	сряда	14:30
5	Вилдизда Динкова Паликарова	5 клас 6 клас 7 клас	БЕЛ	вторник	15:00
6	Юлияна Миткова Макакова	5 клас 6 клас 7 клас	Математика Компютърно моделиране и информационни технологии	сряда	15:00
7	Лиляна Димитрова Балийска	5 клас 6 клас	Компютърно моделиране и информационни технологии	сряда	15:00
8	Бистра Ангелова Ангелова	5 клас 6 клас 7 клас	Човекът и природата, Биология и ЗО, Химия и ООС Физика и астрономия	четвъртък	15:00

9	Елеонора Савова Джикова - Боюклиева	Начален етап	Английски език	понеделник	14:30
		Прогимн. етап	Английски език	понеделник	15:50
10	Симона Симеонова Чаушева	5 клас 6 клас 7 клас	География и икономика	петък	15:50
11	Ненко Юриев Кехайов	5 клас 6 клас 7 клас	История и цивилизации	петък	16:30

Задължения на учителите по изпълнение на графика:

✓ Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.

✓ Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.

✓ Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмет/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес дейности.

✓ Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации съгласно настоящия график в електронния дневник на съответния клас, на страниците, предвидени за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.

Класните ръководители информират родителите на учениците в паралелката за възможностите за допълнително консултиране по учебни предмети и създадената организация през I -вия учебен срок на учебната 2026/2027 година.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в сградата на училището и се публикува на интернет страницата на училището в срок до 30.09.2026 година от Юлияна Миткова Макакова на длъжност старши учител по математика .

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнява директора на училището.

Лиляна Димитрова Балийска
Директор на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ село Смилян

Запозната:
Юлияна Миткова Макакова

